

CONTRACT DE MANDAT DIRECTOR GENERAL

Incheiat astazi

I. *Preambul*

Avand in vedere:

- Contractul de Vanzare Cumparare din 11 martie 2024 privind cumpararea afacerii incheiat intre UCM Resita S.A. si UZINA DE CONSTRUCȚII MASINI HIDROENERGETICE S.R.L.;
- Dispozitiile din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 111/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, aduse de Legea nr. 187/2023 („O.U.G. nr. 109/2011”);
- Dispozitiile Legii nr. 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificari si completari, („Legea nr. 31/1990”);
- Actul constitutiv al UZINEI DE CONSTRUCȚII MASINI HIDROENERGETICE S.R.L. actualizat la data de 13.11.2024, potrivit Hotararii Adunarii Generale a Asociatului Unic, respectiv Societata de Producere a Energiei Electrice in Hidrocentrale HIDROELECTRICA S.A., societate pe actiuni functionand in conformitate cu legile din Romania, inregistrata la Registrul Comerțului sub nr. J40/7426/2000, cod unic de inregistrare 13267213, avand sediul social in Bd. Ion Mihalache nr. 15-17, etaj 10-15, Sector 1, Bucuresti, reprezentata in mod legal de dl., in calitate de unic asociat si fondator, denumit in continuare *Asociat Unic*;
- Dispozitiile art. 1913 si urm., precum si art. 2009 si urm. Cod civil, Legea 287/2009 - republicat;
- Decizia Administratorilor, UZINEI DE CONSTRUCȚII MASINI HIDROENERGETICE SRL nr.din data de de numire ca director general la UZINEI DE CONSTRUCȚII MASINI HIDROENERGETICE SRL pentru un mandat de..... luni, hotarare emisa in baza puterilor conferite de art. 35 alin. 1 si 2 din O.U.G. nr. 109/2011;

si faptul ca:

- Prin decizia nr. Administratorii UZINEI DE CONSTRUCȚII MASINI HIDROENERGETICE SRL l-au numit pe dl. in **functia de director general**, iar acesta a acceptat in mod expres numirea, urmand sa exercite atributiile prevazute de Legea nr. 31/1990, de actul constitutiv al Societatii, („Actul Constitutiv”), de O.U.G. nr. 109/2011 si de prezentul contract;
- Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011, cat si Actul Constitutiv al societatii, precizeaza existenta unei singure forme de remunerare in cazul directorilor ce au incheiat un contract de mandat. In cazul in care este si contract de munca incheiat cu societatea, acesta se supenda, pe perioada exercitarii mandatului de director;
- Este necesar a fi stabilite drepturile si obligatiile partilor semnatare, in contextul unui raport juridic de drept comercial, corespunzator exercitarii functiei de director general al UZINEI DE CONSTRUCȚII MASINI HIDROENERGETICE SRL,

partile convin a incheia prezentul contract de mandat, („Contract de de Mandat”), ca urmare a acordului de vointa exprimat de partile semnatare.

II. Partile contractante

Art. 1

Uzina de Constructii Masini Hidroenergetice SRL societate comerciala administrata in sistem unitar, cu sediul social in Resita avand CUI RO 49594720., inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Caras-Severin sub nr. J11/97/2024, cont IBAN RO63BTRLRONCRT0682536501, deschis la Banca Transilvania, reprezentata de, in calitate de **mandant**, („Societatea”),

si

....., cetatean roman, avand CNP....., identificat prin C.I. seria....., nr. ...,

emis de....., domiciliat innumit in functia de director general sau **mandatar** (director general).

III. Definitii

Art. 2 - In prezentul Contract de Mandat, termenii de mai jos vor avea urmatoarele semnificatii:

- a. **Act constitutiv** – Actul Constitutiv al UZINEI DE CONSTRUCTII MASINI HIDROENERGETICE SRL /Societatea, aprobat de Adunarea Generala a Asociatului Unic al Societatii, astfel cum este in vigoare la data prezentului Contract de Mandat sau cum va fi modificat/completat/reformulat, prin hotarare a Adunarii Generale (extraordinare) a Asociatului Unic al Societatii;
- b. **Cadrul juridic aplicabil** – ansamblul normelor juridice romane cuprinse in O.U.G. nr. 109/2011, Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 79/2008, Regulament, Codul civil, Codul fiscal, precum si in alte acte normative incidente prezentului Contract de Mandat, aplicabile partilor;
- c. **Mandatar** – persoana asimilata **directorului general**, din punctul de vedere al obligatiilor decurgand pentru directorul general si Societate din legislatia privind societatile comerciale, guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, Actul Constitutiv precum si din prezentul Contract de Mandat;
- d. **Conflict de interese** – orice situatii sau imprejurari determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil si Regulamentului de organizare si functionare al Societatii, („ROF”), in care interesul personal, direct ori indirect, al directorului general, contravine interesului Societatii, astfel incat afecteaza sau ar putea afecta independenta si impartialitatea sa in luarea deciziilor de afaceri sau indeplinirea la timp si cu obiectivitate a atributiilor care ii revin in exercitarea mandatului sau pentru Societate;
- e. **Imposibilitate definitiva de exercitare a mandatului/impediment legal** – orice imprejurare care creeaza o indisponibilitate cu o durata mai mare sau egala cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind directorul general de posibilitatea de a-si indeplini atributiile, personal sau prin reprezentare, arestarea preventiva sau arestarea directorului general, revocarea hotararii Administratorilor Societatii de desemnare a directorului general-in conditiile stipulate la art. 39/39.2 din prezentul Contract;
- f. **Remuneratia cuvenita** directorului general – stabilita prin Act Constitutiv sau hotarare a adunarii generale a asociatilor, conform art. 153¹⁸ din Legea nr. 31/1990. si art. 38 din OUG nr. 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare si este formata dintr-o indemnizatie fixa lunara si dintr-o componenta variabila.
- g. **Forta majora** - semnifica orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil si inevitabil, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii prezentului Contract de Mandat si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea Contractului de Mandat; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- h. **Decizia de afaceri** – semnifica orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite masuri cu privire la administrarea Societatii;
- i. **Eveniment fortuit** – semnifica modificarea cadrului legal, institutional, de reglementare si fiscal existent la semnarea prezentului Contract sau aparitia unui eveniment neprevazut care au impact asupra cheltuielilor Societatii.

IV. Obiectul contractului de Mandat

Art. 3 – (1) Prin prezentul Contract de Mandat, directorul general este imputernicit sa adopte toate masurile necesare conducerii *Societatii*, in conformitate cu dispozitiile cadrului legal aplicabil, in vigoare, precum si Actului Constitutiv al *Societatii* si cele ale prezentului Contract de Mandat, in limitele obiectului de activitate al *Societatii* si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011 si de Actul Constitutiv, Administratorilor si Adunarii Generale a Asociatilor a *Societatii*.

(2) Prin prezentul Contract de Mandat, directorul general este insarcinat sa organizeze, sa conduca si sa gestioneze activitatea *Societatii*, pe baza unor obiective si criterii de performanta stabilite, agreate si acceptate in in prezentul contract, de catre parti si care trebuie sa fie corelate si sa dezvolte obiectivele de performanta ale *Societatii*, conform tabelului de mai jos:

Tip	Nr.	Categorie Obiective	Indicator de performanta	Formula ICP	U.M.	Tinta	M5
Financiar	1	Cifra de afaceri	Cifra de afaceri neta	$Rata\ de\ crestere\ a\ cifrei\ de\ afaceri\ nete = \frac{Cifra\ de\ afaceri\ neta_{curent} - Cifra\ de\ afaceri\ neta_{anterior}}{Cifra\ de\ afaceri\ neta_{anterior}} * 100$	%		Raport informare CA
	2	Rata lichiditatii curente	Rata lichiditatii curente	$Rata\ lichiditatii\ curente = \frac{Active\ curente\ (circulante)}{Datorii\ curente}$	numar		Raport informare CA
	3	Datorie vs. EBITDA	Datorie vs. EBITDA	$Raportul\ dintre\ datorie\ si\ EBITDA = \frac{Datorii\ Totale}{EBITDA}$	numar		Raport informare CA
Investitii	4	Realizarea investitiilor programate	Grad de realizare investitii (valoric) - dotarea cu echipamente a laboratorului mobil pentru diagnoza si PIF - aparat de control cu ultrasonic - masina laser tole - CNC uri etc	Valoarea investitiilor contractate/ Valoarea investitiilor planificate*100	%		Raport informare CA
	5	Realizarea investitiilor programate	Grad de realizare investitii (fizic)	Respectarea graficului de implementare aprobat	%		Raport informare CA
Operatiuni	6	Realizarea productiei programate	Gradul de indeplinire a productiei;	Respectarea graficului de productie aprobat/agreat cu beneficiarii	%		Raport informare CA
Governanta	7	Raportarea activitate societate	Raportarea activitate societate	Raportarea activitate societate (minim 1 raport) catre Administrator	numar rapoarte		Raport informare CA

Indicatori referitori la angajati	8	Rata de retentie a clientilor	Rata de retentie a clientilor	Rata de retentie a clientilor $t = \text{numar de clienti } t - \text{numar de clienti noi } t / \text{numar de clienti } t - 1 \cdot 100$	%		Raport informare CA
	9	Instituire unui sistem de siguranta a angajatilor	Instituire unui sistem de siguranta a angajatilor	Confirmarea instituirii sistemului	DA/NU		Raport informare CA
	10	Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Numar de instruiiri in materie de siguranta $t = \text{Numarul total de instruiiri in materie de siguranta care s-au realizat pe parcursul anului}$	numar		Raport informare CA

Art. 4 – Directorul general reprezinta *Societatea* in raporturile cu tertii si poarta raspunderea pentru modul in care infaptuieste actele de conducere ale *Societatii*, in limitele permise de lege, de Actul Constitutiv, de hotararile Administratorilor si de hotararile Adunarii Generale ale Asociatului Unic al *Societatii*, dupa caz, in scopul realizarii obiectului de activitate al *Societatii*.

Art. 5 – Locul indeplinirii obiectului Contractului de Mandat este la sediul *Societatii*, indicat la art. 1 din prezentul Contract. Locul indeplinirii Mandatului poate fi modificat de *Societate* ori de cate ori motive temeinice justifica o atare decizie si poate fi stabilit intr-o alta locatie stabilita de *Societate*. Decizia cu privire la modificarea locului indeplinirii mandatului se comunica prin grija *Societatii*, conform regulamentului de organizare si functionare al *Societatii*.

V. Durata Contractului de Mandat

Art. 6 – Prezentul Contract de Mandat se incheie pe o perioada deluni, cu posibilitatea de prelungire, dupa caz, incepand cu data de, pana la data de si poate fi prelungit, prin act aditional, prin hotarare a Administratorilor in conditiile indeplinirii corespunzatoare a atributiilor/obligatiilor asumate prin prezentul Contract de Mandat.

VI. Obligatiile directorului general

Directorul general are urmatoarele obligatii principale:

- 6.1 Sa isi exercite mandatul cu prudenta, profesionalism, loialitate si buna credinta, in interesul exclusiv al *Societatii*, in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, ale Actului Constitutiv al *Societatii*, documentele, procedurile si instructiunile aplicabile si cu hotararile organelor de conducere ale societatii sa asigure conducerea, organizarea si coordonarea activitatilor societatii pentru care a fost mandatat in baza prezentului contract de mandat;
- 6.2 Sa ia toate masurile aferente conducerii societatii, in limitele obiectului de activitate al societatii si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv Administratorilor si adunarii generale a asociatilor (art. **Art. 143¹ (1) legea nr. 31/1990**)
- 6.3 sa duca la indeplinire obiectivele si criteriile de performanta pentru *Societate*, stabilite in conditiile art. 3 din Contract, aprobate de Administratorii *Societatii*, in care scop dispune de urmatoarele prerogative:
 - 6.3.1. – aplica directiile principale de activitate si dezvoltare ale *Societatii* stabilite de Administratori;
 - 6.3.2. – aplica strategiile si/sau politicile de dezvoltare ale *Societatii* in concordanta cu planul de afaceri aprobat si aprobat de Administratori, dupa caz;
 - 6.3.3. – incheie acte juridice, in numele, in interesul si pe seama *Societatii*, conform Legii nr. 31/1990 (precum incheierea oricaror contracte al caror prag valoric este pana la suma de 270.120 lei fara tva pentru produse/materii prime/materiale/servicii si 900.400 lei fara tva

pentru lucrari, drept de semnatura bancara, acte de administrare a conturilor bancare ale *Societatii*, efectuarea de plati catre creditori, contractare imprumuturi bancare curente, credite comerciale pe termen scurt si mediu in limita nivelului de contractare stabilit de Administratori s.a.), cu exceptia celor pentru care, potrivit legii si/sau prezentului Contract, dupa caz, este necesara aprobarea Administratorilor si/sau Adunarii Generale a Asociatilor *Societatii*, care sunt conditionate de existenta acestei aprobari;

6.3.4 – asigura alaturi de ceilalti Directori ca in Societate sunt implementate si sunt functionale sistemele de management prin obiective, management prin bugete si de management al performantei necesare atingerii obiectivelor strategice si a tintelor stabilite pentru indicatorii cheie de performanta stabiliti si agreeati de comun acord prin act aditional la prezentul Contract;

6.3.5. – organizeaza selectarea personalului *Societatii*, angajeaza ssi concediaza, dupa caz, personalul *Societatii* - in vederea asigurarii bunei desfasurari a activitatii *Societatii*, cu respectarea prevederilor legislatiei muncii si a contractului colectiv de munca;

6.3.6. – numeste, suspenda si/sau revoca din functie conducatorii structurilor functionale si negociaza salariile de baza ale acestora, in limitele stabilite si aprobate de Administratorii *Societatii* si conform prevederilor aplicabile in societate,

6.3.7. – face propuneri de modificare a Regulamentului de Organizare si Functionare al *Societatii*, care cuprinde organigrama/structura organizatorica si statul de functii al *Societatii* (numarul de posturi si normativul de constituire al compartimentelor functionale si de productie) si le supune spre aprobare administratorilor;

6.3.8. – negociaza statutul personalului, precum si contractul colectiv de munca (CCM) si contractele individuale de munca, cu respectarea prevederilor din CCM – cheltuieli de natura salariala si sociala si a limitelor fondurilor prevazute in bugetul de venituri si cheltuieli aprobat de Adunarea Generala a Asociatului Unic al *Societatii*;

6.3.9. – stabileste competentele, atributiile, indatoririle si responsabilitatile personalului pe compartimente, cu exceptia celor care vizeaza administratorii; poate incheia contracte de performanta cu conducatorii structurilor functionale ale *Societatii*;

6.3.10. – prospecteaza oportunitatile de afaceri in interesul *Societatii* cu parteneri interni si externi;

6.3.12. – asigura auditarea sistemului de control intern si a sistemului de management si luarea masurilor ce se impun pentru eficacitatea si eficientizarea acestora, potrivit art. 50 din O.U.G. nr. 109/2011;

6.3.13. – asigura organizarea si conducerea activitatilor *Societatii*, coordonarea si controlul acestora in ceea ce priveste respectarea legalitatii utilizarii resurselor financiare, materiale si umane, in concordanta cu sistemul contabil si de control financiar stabilit de Administratorii *Societatii*, cu aprobarea planificarii financiare stabilite de Administratori, cu prevederile legale aplicabile in materie si ale prezentului Contract de Mandat si in scopul indeplinirii obiectivelor si indicatorilor de performanta stabilite conform prezentului Contract;

6.3.14. – asigura managementul *Societatii* ca intreg, precum si functionarea *Societatii* in totalitate, conducerea, organizarea, reprezentarea si gestionarea activitatii *Societatii*, cu respectarea dispozitiile legale incidente si a prevederilor Actului Constitutiv al *Societatii*;

6.3.15. – asigura organizarea, conducerea si gestionarea activitatii curente a *Societatii*, sens in care poate emite decizii si poate delega o parte din atributiile sale altor directori si/sau altor angajati ai *Societatii*;

6.3.16. – asigura si promoveaza imaginea *Societatii*;

6.3.17. – asigura punerea in aplicare a strategiei de business stabilita prin raportare la politicile autoritati publice tutelare, de exemplu Scrisoarea de Asteptari, sau de catre Administratori.

6.3.18. – exercita orice alte prerogative incredintate de Adunarea Generala a Asociatului Unic al *Societatii*, de Administratori sau prevazute de O.U.G. nr. 109/2011 ori de Legea nr. 31/1990, daca sunt stabilite in limita si cu respectarea legii.

6.3. – sa supuna aprobarii Administratorilor orice tranzactie cu administratorii sau cu directori ai *Societatii* sau, dupa caz, cu angajatii, cu actionarii care detin controlul *Societatii* sau cu o societate controlata de acestia, daca aceasta are, individual sau intr-o serie de tranzactii, o valoare de cel putin echivalentul in lei a 50.000 euro; Obligatia incumba si in cazul tranzactiilor incheiate cu sotul sau sotia, rudele ori afinii pana la gradul IV inclusiv;

6.4. – sa elaboreze trimestrial sau ori de cate ori se solicita si sa prezinte Administratorilor *Societatii* raportul privind executia mandatului sau schimbarile semnificative in situatia afacerilor si in aspectele externe care ar putea afecta performanta *Societatii* sau perspectivele sale strategice, inclusiv privind actele juridice incheiate in conditiile prezentului contract cu precizarea urmatoarelor elemente: partile care au incheiat actul juridic, datai incheierii si natura actului, descrierea obiectului acestuia, valoarea totala a actului juridic, creantele reciproce, garantiile constituite, termenele si modalitatile de plata si orice alte informatii esentiale si semnificative in legatura cu actele juridice respective, precum si orice informatii necesare determinarii efectelor actelor juridice respective asupra situatiei financiare a *Societatii*;

6.5. – sa prezinte Administratorii *Societatii*, semestrial sau ori de cate ori i se solicita, situatia economico-financiara a *Societatii*, stadiul realizarii investitiilor, precum si alte documentatii solicitate, vizate si certificate de auditori financiari, dupa caz;

6.6. – sa supuna aprobarii Administratorilor planul privind protectia mediului inconjurator si securitatii muncii, precum si documentele cu caracter de norme si regulamente care vizeaza activitatile *Societatii* (precum propunerile de modificare a Regulamentului de Organizare si Functionare a *Societatii*);

6.7. – sa monitorizeze indeplinirea prevederilor / indicatorilor specifici prevazuti in bugetul de venituri si cheltuieli aprobat;

6.8. – sa duca la indeplinire intocmai si la timp sarcinile incredintate de Administratori si/sau Adunarea Generala a Asociatului *Societatii*;

6.9. prezinta Administratorilor, la incheierea exercitiului financiar, nivelul de indeplinire a obiectivelor contractului de mandat, bilantul contabil, contul de profit si pierdere, si raportul anual, conform prevederilor legale in vigoare, pentru a fi supuse aprobarii Adunarii generale a Asociatului *Societatii*;

6.10. prezinta Administratorilor, in conformitate cu prevederile legale, proiectul de buget de venituri si cheltuieli si programul de investitii pentru anul urmator;

6.11. – sa nu transmita sau sa substituie Contractul de Mandat altei persoane, ci doar sa delege anumite atributii prevazute in prezentul Contract, in masura in care prin aceasta nu se incalca prevederi legale imperative;

6.12. – sa isi exercite mandatul incredintat, personal si cu loialitate, cu competenta si diligenta unui profesionist, potrivit clauzelor prezentului Contract de Mandat, ale Actului Constitutiv si ale OUG nr. 109/2011 si Legea nr. 31/1990;

6.13. – sa puna la dispozitia Administratorilor, in modalitatea cea mai potrivita, toate documentele si informatiile necesare pentru cunoasterea si analiza problemelor ce vor fi dezbatute de catre acesta la ordinea de zi;

6.14. – sa informeze lunar, sau ori de cate ori este nevoie si/sau i se solicita, Administratorii cu privire la activitatea de conducere a *Societatii* desfasurata pe perioada precedenta privind executia mandatului, raport care va cuprinde cel putin operatiunile intreprinse pe perioada raportata (gradul de realizare a criteriilor si obiectivelor de performanta, executia bugetului de venituri si cheltuieli, informatii privind situatia economico-financiara a *Societatii*, stadiul realizarii investitiilor, stadiul realizarii masurilor luate, stadiul aducerii la indeplinire a hotararilor Administratorii) si cele avute in vedere pentru perioada urmatoare, precum si neregulile constatate cu ocazia indeplinirii sale;

6.15. – sa evite conflictele de interese in raport cu *Societatea*; instiinteaza Administratorii si pe auditor, cu privire la situatia in care, intr-o anumita operatiune, el personal sau sotia sau rudele ori afinii sai pana la gradul al IV-lea, inclusiv, direct sau indirect, au interes contrar intereselor *Societatii* si se obliga sa nu ia parte la nicio deliberare referitoare la aceasta operatiune;

6.16. sa nu incheie acte juridice cu *Societatea*, decat in conditiile stabilite de lege;

6.17. – sa participe la sedintele Administratorilor *Societatii*.

Art. 7 – Directorul general are obligatia de a asigura publicarea pe pagina de internet a *Societatii* date referitoare la (i) hotararile Adunarii Generale ale Asociatilor, in termen de 48 de ore de la data adunarii, (ii) situatiile financiare anuale, in termen de 48 de ore de la aprobare, (iii) raporturile contabile semestriale, in termen de 45 de zile de la incheierea semestrului, (iv) raportul de audit anual, (v) componenta organelor de conducere ale *Societatii*, (vi) cv-urile Administratorilor si directorilor.

Art. 8 – Directorul general are obligatia de a nu folosi in interes propriu si de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informatie de natura confidentiala sau secreta cu privire la activitatea *Societatii*. In acest sens, director se obliga sa respecte regulile de confidentialitate prevazute in Anexa 1 la prezentul Contract de Mandat.

Art. 9 – Directorul general nu va folosi Informatiile Confidentiale – potrivit definitiei acestei notiuni stabilita Anexa 1 –direct sau indirect si secretele de afaceri ale *Societatii* la care a avut acces, in folos personal sau in folosul tertelor persoane, cu exceptia situatiilor in care o asemenea folosire este impusa de de lege sau necesara in relatia cu autoritatile publice si/sau de participarea Directorul general in cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea *Societatii*;

Art.10 – Directorul general se va conforma in totalitate obligatiilor de neconcurenta prevazute in Anexa 2 la prezentul Contract de Mandat.

VII. Drepturile Directorului general

Art. 11 – Directorul general are dreptul la o indemnizatie (remuneratie):

- (i) fixa lunara bruta pentru executarea mandatului incredintat, in cuantum de lei, dar nu mai mult decat de 6 ori media pe ultimele 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar din ramura in care isi desfasoara activitatea *Societatea*, comunicat de Institutul National de Statistica (conform art.37 alin.(4) din OUG nr. 109/2011 cu modificarile si completarile aduse de O.U.G. nr. 51/2013). Indemnizatia fixa se actualizeaza anual in functie de datele furnizate de Institutul national de Statistica.

Art. 12 – Plata indemnizatiei (remuneratiei) se face in data de 15 a lunii urmatoare .

Art. 13 – Directorul general are dreptul de a beneficia:

- (i) de asigurare pentru raspundere profesionala tip Directors&Officer Liability pe cheltuiala *Societatii*, in conditiile in care aceasta corespunde prevederilor Legii societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, valoarea asigurata urmand a fi stabilita cu incadrarea in prevederile Bugetului de venituri si Cheltuieli, aprobat in conditiile legii. Plata primelor aferente acestei asigurari va fi facuta de societate si nu se va deduce din remuneratia cuvenita directorului general.;
- (iii) de concediu de odihna anual si de indemnizatia aferenta acestuia,
- (iv) de diurna si de cheltuieli de delegare in interesul serviciului (cazare, transport si oricare alte tipuri de cheltuieli) si indiferent daca au fost ocazionate cu deplasarea in tara sau in strainatate;
- (v) de concediu medical conform legii si zile libere platite pentru sarbatorile legale, zile festive specifice (precum casatorie, nasterea unui copil, deces al unui membru in familie), acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv/individual de munca aplicabil in limitele stabilite prin bugetele anuale.

Art. 14 – Directorul general are dreptul de a fi informat de Adunarea Generala a Asociatilor si, dupa caz, de Administratori corect si la timp, asupra activitatii si orizontului de dezvoltare al *Societatii*, avand acces la toate datele, informatiile si documentele privind operatiunile comerciale ale acesteia.

Art. 15 – Directorul general are dreptul sa foloseasca:

a) in interesul serviciului si pe durata mandatului toate sistemele de comunicare ale *Societatii* (precum telefon fix, mobil, sisteme electronice si altele asemenea); cheltuielile cu folosinta acestora fiind suportate de *Societate*;

b) masina de serviciu in interes personal, cu impozitarea corespunzatoare a acestei facilitati.

Art. 16 – Directorul general are dreptul ca, pe perioada absentarii motivate, sa delege, cu respectarea limitelor/interdictiilor prevazute de lege, prin procura speciala, puterea de reprezentare a *Societatii* in relatiile cu tertii si/sau prerogativele altor directori, cu mentionarea clara a atributiilor delegate si a duratei mandatului si cu prealabila instiintare a *Administratorilor Societatii*.

Art. 17 - Directorul general are dreptul sa conteste rezultatul evaluarii realizate potrivit prezentului Contract si beneficiaza de suspendarea rezultatului evaluarii pana la solutionarea contestatiei de catre o persoana independenta, stabilita de comun acord de ambele parti.

Art. 18 – Directorul general are dreptul de a solicita mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea Adunarii Generale a Asociatilor *Societatii*, confederatiei, federatiei sau organizatiei patronale din care *Societatea* face parte, in solutionarea situatiilor conflictuale cu sindicatele si alte organizatii.

VIII. Drepturile Societatii

Art. 19 – *Societatea* are dreptul de a cere Directorului general sa isi exercite mandatul in interesul exclusiv al *Societatii* si sa dea socoteala pentru modul in care il exercita.

Art. 20 – (1) *Societatea* are dreptul, prin, Administratori sa evalueze activitatea directorului general. Evaluarea vizeaza executia prezentului Contract de Mandat si planul de afaceri/management mentionat in Contract si se realizeaza minim la 5 luni.

IX. Obligatiile Societatii

Art. 21– *Societatea* are obligatia de a achita toate drepturile si obligatiile banesti prevazute in prezentul Contract de Mandat, inclusiv de a retine la sursa si vira la termen impozitul pe venit si toate celelalte contributii obligatorii, fiscale sau de orice alta natura, care cad in sarcina Directorului general, in numele si pe seama acestuia.

Art. 22 – *Societatea* are obligatia de a asigura Directorului general deplina libertate in indeplinirea mandatului, in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii *Societatii*, cu exceptia limitarilor impuse de legislatia in vigoare incidenta, astfel cum este aceasta indicata la art. 2, lit.b) din Contract, Actul Constitutiv al *Societatii* si prezentul Contract de Mandat.

Art. 23 – *Societatea* se obliga sa asigure Directorul general conditiile necesare desfasurarii activitatii sale.

Art. 24 – *Societatea* se obliga sa realizeze evaluarea prevazuta in prezentul Contract prin intermediul unei persoane independente, stabilite de comun acord de ambele parti, si sa pastreze confidentialitatea in legatura cu rezultatul evaluarii.

X. Raspunderea partilor, penalitati si daune-interese

Art. 25 – Neindeplinirea si/sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor asumate de catre oricare dintre partile semnatare ale prezentului Contract de Mandat atrage raspunderea partii aflate in culpa.

Art. 26 – Partea care a determinat incetarea prezentului Contract de Mandat datorita neindeplinirii si/sau indeplinirii necorespunzatoare culpabile a obligatiilor asumate, raspunde fata de cealalta parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de incetarea Contractului de Mandat.

Art. 27 – Directorul general raspunde pentru nerespectarea culpabila:

(i) a obligatiei de indeplinire a obligatiilor, in scopul atingerii obiectivelor si criteriilor de performanta prevazute in prezentul Contract de Mandat,
(ii) a prevederilor prezentului Contract de Mandat,
(iii) a deciziilor/hotararilor Administratorilor al *Societatii*,
(iv) a prevederilor Actului Constitutiv, si va suporta, in solidar cu ceilalti directori ai *Societatii*, toate consecintele patrimoniale si personal nepatrimoniale, de natura comerciala, economica, fiscala sau de orice alta natura, generate de neindeplinirea si/sau indeplinirea necorespunzatoare, cu intentie sau din neglijenta, a obligatiilor sale contractuale.

Art. 28 – Directorul general nu incalca Obligatia de Prudenta si de Diligenta si nu va raspunde in cazul in care, in momentul luarii unei Decizii de Afaceri, el este in mod rezonabil indreptatit sa considere ca actioneaza in interesul *Societatii* si pe baza unor informatii adecvate, si daca nu intervine un Eveniment Fortuit, asa cum acesta este definit.

Art. 29 – *Societatea* raspunde pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul Contract de Mandat si va acoperi pagubele care au fost astfel provocate.

XI. Forta majora

Art. 30 – Partile sunt exonerate de raspundere in caz de forta majora.

Art. 31 – In caz de forta majora, partile vor depune eforturi comune in vederea diminuarii daunelor eventuale ce ar rezulta in urma intervenirii unei asemenea cauze.

Art. 32 – Partile se obliga, de asemenea, sa se instiinteze reciproc, in scris, in termen de cel mult 5 (cinci) zile de la interventia vreunei cauze de forta majora si, in general, sa se informeze reciproc si in timp util asupra eventualelor impedimente de natura sa conduca la dificultati in realizarea obiectului prezentului Contract de Mandat.

XII. Modificarea Contractului de Administrare/de Mandat

Art. 33 – Prezentul Contract de Mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al partilor semnatare, exprimat printr-un act aditional.

Art. 34 – Prezentul Contract de Mandat se va adapta corespunzator reglementarilor legale ulterioare incheierii acestuia si care sunt aplicabile.

Incetarea Contractului de Mandat

Art. 35 – Prezentul Contract de Mandat inceteaza prin:

- 35.1 - expirarea duratei pentru care a fost incheiat;
- 35.2. In situatia neaprobarii Planului de management (pentru mandatul incheiate in urma selectiei conform OUG 109/2011);
- 35.3. – revocarea cu efect imediat a Directorul general, de catre *Administratorii Societatii*, sub conditia ca aceasta masura sa fi fost precedata de efectuarea unei cercetari prealabile, inclusiv prin audierea Directorului general, realizata de o persoana independenta, stabilita de comun acord de ambele parti, in legatura cu motivele care determina si justifica masura revocarii, motive care nu pot fi altele decat cele privind incalcarea culpabila a obligatiilor asumate de catre Directorul general prin prezentul Contract de Mandat;
- 35.4. – decesul Directorului general
- 35.5. – insolvabilitatea sau falimentul *Societatii*;
- 35.6. – acordul partilor semnatare;
- 35.7. – renuntarea Directorul general la mandat, din cauze neimputabile;
- 35.8. – interventia unor impedimente legale, astfel cum acestea sunt definite la art. 2 lit. e) din prezentul Contract de Mandat, care interzic Directorul general sa mai ocupe aceasta functie;

Art. 36 – In cazurile prevazute la art. 35, partea in cauza va acorda un preaviz de 30 de zile.

Art. 37 — In cazul revocarii neimputabile a Directorului general, acesta are dreptul de a primi de la *Societate o compensatie* pentru perioada neexecutata din Contractul de mandat, indiferent de data la care survine revocarea, astfel:

- a) In situatia in care revocarea intervine in perioada de provizorat Directorul general va primi o compensatie corespunzatoare numarului de luni ramase pana la finalul mandatului.
- b) In situatia in care revocarea intervine in primul an de mandat Directorul general va primi o compensatie reprezentand 12 de indemnizatii brute lunare fixe.
- c) In situatia in care revocarea intervine inainte de incheierea celui de al doilea an de mandat Directorul general va primi o compensatie reprezentand 6 indemnizatii brute fixe si echivalentul unei jumatati a indemnizatiei variabile primita in primul an de mandat.
- d) In situatia in care revocarea intervine in cel de al treilea an de mandat, Directorul general va primi o compensatie reprezentand 6 indemnizatii lunare fixe si echivalentul contravaloarii unei jumatati din prima subcomponenta variabila aferenta celui de al doilea an de mandat.
- e) In situatia in care revocarea intervine in ultimul an de contract, se va plati o compensatie corespunzatoare numarului de luni ramase pana la finalul mandatului.

Plata acestei compensatii se face in termen de 30 zile lucratoare de la data incetarii prezentului Contract de Mandat. Aceasta forma de compensare a Directorului general este unica dezdaunare a acestuia in situatia in care intervine revocarea administratorului executiv – director general in mod nejustificat.

In cazul revocarii pentru motive intemeiate/justificate a Directorul general, Societatea nu datoreaza acestuia nicio compensatie pentru perioada neefectuata din mandat

XIV. Litigii

Art. 38 – Orice litigiu ivit intre parti cu privire la incheierea, executarea, modificarea, incetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de Mandat, care nu poate fi solutionat pe cale amiabila, va fi supus instantelor judecatoresti romane competente.

XV. Obligatia de confidentialitate intre parti

Art. 39 – Partile se obliga sa pastreze confidentialitatea asupra tuturor datelor, informatiilor si documentelor primite de la cealalta parte in executarea prezentului Contract de Mandat.

Art. 40 – Partile pot dezvalui informatii sau documente aferente derularii prezentului Contract de Mandat numai persoanelor implicate in executarea acestuia, care, la randul lor, vor fi tinute de obligatia de a nu utiliza in niciun alt scop decat cel legat de executarea Contractului, obligatie adusa la cunostinta acestora din urma de catre partea semnatarea a prezentului Contract de Mandat.

Art. 41 – Nu se considera obligatie de pastrare a confidentialitatii, dezvaluirea de informatii in unul din urmatoarele cazuri:

- 41.1. daca informatiile erau cunoscute partii inainte de a fi obtinute de la cealalta parte;
- 41.2. daca dezvaluirea informatiilor s-a facut dupa primirea acordului scris al celeilalte parti;
- 41.3. daca informatia era de notorietate la data dezvaluirii ei;
- 41.4. daca partea a dezvaluit respectivele informatii pentru a se conforma unor dispozitii legale.

XVI. Dispozitii finale

Art. 42 Directorul general declara ca a luat la cunostinta prevederile Actului Constitutiv

Art. 43 – Administratorul declara ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de incompatibilitate - prevazute de O.U.G. nr. 109/2011 si Legea nr. 31/1990 - sau concurenta, prevazute de Anexa 2 la Contract.

Art. 44 – Anexele 1-3 fac parte integranta din prezentul Contract de Mandat.

Art. 45 – Prezentul de Mandat este guvernat de si interpretat in conformitate cu prevederile legii romane. Pentru orice aspect nementionat expres in cuprinsul sau, prezentul Contract de Mandat se completeaza cu prevederile Codului civil roman. De asemenea, prezentul Contract de Mandat se completeaza cu prevederile Legii nr. 31/1990 si OUG nr. 109/2011. Prezentul Contract de Mandat nu este un contract de munca si nu este guvernat de legislatia muncii, ci de legea partilor si Codul civil.

Art. 46 – Acest Contract de Mandat reprezinta intreaga intelegere dintre parti si inlatura orice alte intelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite intre parti cu privire la obiectul acestui Contract.

Art. 47 – Daca anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectata. In asemenea

situatii, partile convin sa renegocieze cu buna-credinta orice clauza devenita inefficienta din punct de vedere juridic, adaugand clauza astfel renegociata prevederilor prezentului Contract de Mandat.

Art. 48 – Toate modificarile pe care partile si le adreseaza reciproc in baza prezentului Contract de Mandat se efectueaza in scris si se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandata cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. In functie de situatia concreta, partile vor opta cu buna-credinta si in mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele mentionate in cadrul tezei intai al prezentului articol, astfel incat notificarea sa isi atinga scopul si sa contribuie la indeplinirea obligatiilor contractuale ce revin partilor.

Art. 49 – Daca, oricand pe parcursul duratei acestui Contract de Mandat, una dintre parti nu insista in mod expres pentru a impune o anumita prevedere a Contractului, nu inseamna ca acea parte a renuntat la astfel de prevederi sau ca a renuntat la dreptul de a impune aceste prevederi.

Drept pentru care am incheiat astazi [*], la [*], in 2 (doua) exemplare originale, prezentul Contract de Mandat, partile declarand, totodata, ca au primit fiecare, cu ocazia semnarii prezentului Contract, cate un exemplar.

Societatea

Director general

prin Administratori:

REGULI DE CONFIDENTIALITATE

1. Definitia

Termenul de „**Informatii Confidentiale**” inseamna si include orice informatii cu privire la activitatea economica a *Societatii* care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotararilor Adunarii Generale a Asociatului Unic, (iii) deciziilor Administratorilor si (iv) reglementarilor interne ale *Societatii*.

Fara a se limita la cele de mai sus, informatiile confidentiale includ:

- a) termenii contractuali si orice informatii cu privire la partenerii de afaceri, clientii, agentii, salariatii, antreprenorii, investitorii sau furnizorii *Societatii*, precum si conditiile in baza carora *Societatea* desfasoara activitati economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusiv codul sursa si codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de *Societate*;
- c) informatii de orice fel compilate de catre *Societate*, inclusiv, dar fara a se limita la, informatii legate de produse si servicii, reclama si marketing, precum si de catre clienti, furnizori si/sau parteneri de afaceri, existenti sau potentiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei si principii esentiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de *Societate* sau in alt fel cunoscute *Societatii* (cu exceptia oricarui algoritm, procedura sau tehnica care tine de domeniul public), indiferent daca acesti algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fara a se limita la tehnici pentru:
 - identificarea posibililor clienti;
 - comunicarea efectiva cu clientii existenti sau potentiali;
 - reducerea costurilor de functionare sau cresterea eficientei sistemului.
- e) faptul ca *Societatea* foloseste, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice baza de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoana, alta decat *Societatea* (inclusiv orice algoritm, procedura sau tehnica din domeniul public), indiferent daca asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobandite (de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de catre *Societate*, sau orice informatii cu privire la sau care ar putea in mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informatii cu privire la planurile de viitor ale *Societatii*, inclusiv, fara insa a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piata sau servicii, orice informatii care ar putea fi incluse in mod obisnuit in situatiile financiare ale *Societatii*, inclusiv, dar fara a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al *Societatii*, cu exceptia acelor informatii a caror dezvaluire este autorizata conform reglementarilor interne ale *Societatii*;
- h) informatii care vor fi dezvaluite exclusiv in conditiile prevazute la punctul 5;
- i) orice alte informatii dobandite de Directorul general in cursul exercitarii mandatului sau, despre care s-ar putea aprecia, in mod rezonabil, ca reflecta vulnerabilitati ale *Societatii*, si care ar ajuta un competitor sau un potential competitor al *Societatii*, pentru a concura cu succes impotriva *Societatii*;
- j) orice informatie primita de *Societate* de la terte persoane care, la randul lor, au o obligatie de confidentialitate despre a carei existenta instiinteaza *Societatea*;
- k) orice informatii derivate din toate cele de mai sus si
- l) orice copii ale tuturor informatiilor mentionate mai sus, cu exceptia situatiilor in care aceste copii sunt solicitate de o instanta judecatoreasca sau de o alta autoritate publica, in conditiile prevazute de lege.

2. Folosirea si dezvaluirea Informatiilor Confidentiale

Directorul general recunoaste ca a dobandit si/sau va dobandi Informatii Confidentiale in cursul sau in legatura cu exercitarea mandatului in cadrul *Societatii*, precum si ca folosirea, in scopul concurarii *Societatii*, a acestor Informatii Confidentiale, de catre sine ori de catre alte persoane, ar periclita grav capacitatea *Societatii* de a continua activitatea sa economica.

Prin urmare, Directorul general accepta ca, direct sau indirect, in orice moment, pe durata Contractului de Mandat incheiat cu *Societatea* sau oricand ulterior incetarii acestuia, si indiferent cand si din ce motiv acest

contract va inceta, nu va folosi sau determina folosirea oricaror Informatii Confidentiale in legatura cu orice activitati sau afaceri, cu exceptia activitatilor economice ale *Societatii*, si nu va dezvalui sau determina dezvaluirea oricaror Informatii Confidentiale catre orice persoana fizica, societate, asociatie, grup sau orice alta entitate, cu exceptia cazului in care aceasta dezvaluire a fost autorizata in mod specific in scris de catre *Societate*, sau cu exceptia cazului in care este ceruta de orice lege aplicabila, ori dispusa prin hotararea unei instante judecatoresti sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publica care prin lege este abilitata sa primeasca astfel de informatii.

Suplimentar, Directorul general se obliga sa notifice *Societatea*, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instante judecatoresti sau arbitrale, ori al unei alte autoritati publice, de natura celor precizate in alineatul anterior, astfel incat *Societatea* sa poata adopta, in conditiile legii, masuri de protectie sau o alta solutie adecvata, si va furniza in continuare orice asistenta pe care *Societatea* o poate solicita in mod rezonabil pentru a garanta asemenea masuri sau solutii.

In cazul in care masurile de protectie mentionate in alineatul anterior nu sunt suficiente, Directorul general va furniza numai acea sectiune din Informatia Confidentiala care este ceruta in mod legal de autoritatea publica in cauza si va depune toate eforturile rezonabile si intemeiate legal, pentru a obtine tratamentul confidential al oricaror Informatii Confidentiale astfel dezvaluite.

3. Folosirea si dezvaluirea informatiilor cu privire la terte persoane

Directorul general intelege ca *Societatea* primeste uneori informatii de la terte persoane, pe care *Societatea* trebuie sa le trateze cu confidentialitate si sa le foloseasca doar in scopuri limitate, („Informatii cu privire la terte persoane”).

Directorul general accepta ca, direct sau indirect, in orice moment, pe durata Contractului de Mandat incheiat cu *Societatea*, sau oricand dupa incetarea acestuia, si indiferent cand si din ce motiv acest Contract va inceta, nu va folosi sau determina folosirea oricaror Informatii cu privire la terte persoane, cu exceptia cazurilor in care acest lucru este permis printr-un acord scris incheiat intre *Societate* si respectiva terta persoana, cu exceptia cazului in care este ceruta de orice lege aplicabila sau prin hotararea unei instante judecatoresti sau arbitrale competente sau de orice alta autoritate publica care prin lege este abilitata sa primeasca astfel de informatii.

Additional, Directorul general se obliga sa notifice *Societatea*, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instante judecatoresti sau arbitrale, ori al unei alte autoritati publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel incat *Societatea* sa poata adopta, in conditiile legii, masuri de protectie sau o alta solutie adecvata. In cazul in care masurile de protectie nu sunt suficiente, Directorul general va furniza doar acea sectiune din Informatie cu privire la terte persoane, dupa cum este cerut in mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica *Societatea* si nu va afecta in niciun fel drepturile sale de a-si proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevazute de lege.

5. Dezvaluirea de informatii de catre Societate

Pe durata executarii Contractului de Mandat si la data incetarii prezentului Contract de Mandat, Directorul general va dezvalui si va preda prompt *Societatii*, in masura in care o asemenea dezvaluire s-ar aprecia in mod rezonabil ca fiind in interesul *Societatii*, in scris, sau in orice forma si mod, cerute in mod rezonabil de *Societate*, urmatoarele informatii, („Informatii care vor fi dezvaluite”):

- (i) toti si orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitatile economice ale *Societatii* sau la activitatea directorului general in cadrul *Societatii*, ideile si principiile esentiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobandite (de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul general in decursul activitatii sale in cadrul *Societatii*, indiferent daca asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate intr-un program de computer;
- (ii) toate si orice strategii de stabilire de marketing, ideile si principiile esentiale care stau la baza acestor strategii si orice informatii care ar putea, in mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobandite (de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul general in decursul activitatii sale in cadrul *Societatii*;
- (iii) informatii cu privire la toate si orice produse si servicii, ideile si principiile esentiale care stau la baza acestor produse si servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobandite (de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul general in decursul activitatii sale in

- cadrul *Societatii* si
- (iv) orice alte idei sau informatii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobandite de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul general in decursul activitatii sale in cadrul *Societatii*, in cazul in care este idei sau informatii ar putea fi apreciate, in mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru *Societate*.

6. Caracterul confidential al Informatiilor care vor fi dezvaluite

Partile convin ca Informatiile care vor fi dezvaluite, conform pct. 5, sunt, la randul lor, subsumate sferei Informatiilor Confidentiale, potrivit definitiei de la pct. 1 din prezenta Anexa, iar Directorul general se obliga sa foloseasca si sa pastreze toate Informatiile care vor fi dezvaluite in conditiile pct. 5 in acelasi fel ca si Informatiile Confidentiale, respectand, totodata, prevederile pct. 3 din prezenta Anexa cu privire la confidentialitatea Informatiilor referitoare la terte persoane.

7. Intinderea in timp a respectarii obligatiilor de confidentialitate

Obligatiile de confidentialitate ce revin directorului general in baza prezentei Anexe, parte integranta din Contractul de Mandat, raman aplicabile si dupa incetarea prezentului Contract de Administrare/ de Mandat si vor produce efecte pe o perioada nelimitata de timp.

Societatea
prin Administratori:

Director general

OBLIGATII DE NECONCURENTA

1. Neconcurenta

Pe perioada exercitării mandatului sau în *Societate*, Directorul general, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a *Societății*, ori cu o activitate sau afacere pe care *Societatea* o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale *Societății*.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul Uniunii Europene, cu privire la orice terțe persoane concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului sau în *Societate*, Directorul general, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al *Societății* să înceteze relația sa cu *Societatea*;
- b) utilizeze, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al *Societății*.

3. Incalcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Directorul general îndreptățește *Societatea* să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate *Societății*.

Societatea
prin Administratori:

Director general