

## CONTRACTUL DE MANDAT ÎNCHEIAT ÎN DATA DE LA 5.02.2026

### Preambul

Avand in vedere:

- Contractul de Vanzare Cumparare din 11 martie 2024 privind cumpararea afacerii incheiat intre UCM Resita S.A. si UZINA DE CONSTRUCTII MASINI HIDROENERGETICE S.R.L.;
- Dispozitiile din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 111/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, aduse de Legea nr. 187/2023 ( O.U.G. nr. 109/2011);
- Dispozitiile Legii nr. 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificari si completari, (Legea nr. 31/1990);
- Actul constitutiv al UZINEI DE CONSTRUCTII MASINI HIDROENERGETICE S.R.L.;
- Dispozițiile art. 2009 și urm. Cod civil – Legea 287/2009;
- **Recomandarea nr. 01/5.02.2026 a** Comitetului de Nominalizare și Remunerare al Administratorilor;
- Procesele-verbale și deciziile **Administratorilor din 05.02.2026**
- Necesitatea asigurării continuității conducerii executive și a funcționării societății si faptul ca:
  - a) Prin decizia **nr. 198 in data de 5.02.2026** Administratorii UZINEI DE CONSTRUCTII MASINI HIDROENERGETICE SRL I-au numit pe dl. FARA Dan Cornel in functia de director general, iar acesta a acceptat in mod expres numirea, urmand sa exercite atribuțiile prevazute de Legea nr. 31/1990, de actul constitutiv al Societatii, ( Actul Constitutiv"), de O.U.G. nr. 109/2011 si de prezentul contract;
  - b) Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011, cat si Actul Constitutiv al societatii, precizeaza existenta unei singure forme de remunerare in cazul directorilor ce au incheiat un contract de mandat. In cazul in care este si contract de munca incheiat cu societatea, acesta se suspenda, pe perioada exercitarii mandatului de director;
  - c) Este necesar a fi stabilite drepturile si obligatiile partilor semnatare, in contextul unui raport juridic de drept comercial, corespunzator exercitarii functiei de director general al UZINEI DE CONSTRUCTII MASINI HIDROENERGETICE SRL,

partile convin a incheia prezentul act adițional la contractul de mandat, ca urmare a acordului de voința exprimat de partile semnatare.

## **II. Partile contractante**

### **Art. 1**

Uzina de Constructii Masini Hidroenergetice SRL societate comerciala administrata in sistem unitar, cu sediul social in Resita avand CUI RO 49594720, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Caras-Severin sub nr. J2024000097110, cont IBAN RO63BTRLRONCRT0682536501, deschis la Banca Transilvania, reprezentata de Anca SÂRBU, Liviu MARŞAVINA, Sebastian STROE, in calitate de mandant, („Societate”),

FARA Dan Cornel, cetatean roman, nascut la data de [REDACTED] in localitatea Caransebes, domiciliat in Caransebes, str [REDACTED] identificat cu C.I. seria [REDACTED] nr. [REDACTED] C.N.P. [REDACTED], in calitate de director general sau mandatar (director general).

## **III. Definitii**

**Art. 2** - In prezentul Contract de Mandat, termenii de mai jos vor avea urmatoarele semnificatii:

- a. Act constitutiv - Actul Constitutiv al UZINEI DE CONSTRUCTII MASINI HIDROENERGETICE SRL /Societatea, aprobat de Adunarea Generala a Asociatului Unic al Societatii, astfel cum este in vigoare la data prezentului Contract de Mandat sau cum va fi modificat/completat/reformulat, prin hotarare a Adunarii Generale (extraordinare) a Asociatului Unic al Societatii;
- b. Cadrul juridic aplicabil - ansamblul normelor juridice romane cuprinse in O.U.G. nr. 109/2011, Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 79/2008, Regulament, Codul civil, Codul fiscal, precum si in alte acte normative incidente prezentului Contract de Mandat, aplicabile partilor;
- c. Mandatar - persoana asimilata directorului general, din punctul de vedere al obligatiilor decurgand pentru directorul general si Societate din legislatia privind societatile comerciale, guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, Actul Constitutiv precum si din prezentul Contract de Mandat;
- d. Conflict de interese - orice situatii sau imprejurari determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil si Regulamentului de organizare si functionare al Societatii, ( ROF”), in care interesul personal, direct ori indirect, al directorului general, contravine interesului Societatii, astfel incat afecteaza sau ar putea afecta independenta si impartialitatea sa in luarea deciziilor de afaceri sau indeplinirea la timp si cu obiectivitate a atributiilor care ii revin in exercitarea mandatului sau pentru Societate;
- e. Imposibilitate definitiva de exercitare a mandatului/impediment legal - orice imprejurare care creeaza o indisponibilitate cu o durata mai mare sau egala cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind directorul general de posibilitatea de a-si indeplini atributiile, personal sau

prin reprezentare, arestarea preventiva sau arestarea directorului general, revocarea hotararii Administratorilor Societatii de desemnare a directorului general-in conditiile stipulate la art. 39/39.2 din prezentul Contract;

f. Remuneratia cuvenita directorului general stabilita prin Act Constitutiv sau hotarare a adunarii generale a asociatilor, conform art. 153<sup>18</sup> din Legea nr. 31/1990. si art. 38 din OUG nr. 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare si este formata dintr-o indemnizatie fixa lunara si dintr-o componenta variabila.

g. Forta majora - semnifica orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil si inevitabil, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii prezentului Contract de Mandat si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea Contractului de Mandat; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

h. Decizia de afaceri - semnifica orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite masuri cu privire la administrarea Societatii;

i. Eveniment fortuit - semnifica modificarea cadrului legal, institutional, de reglementare si fiscal existent la semnarea prezentului Contract sau aparitia unui eveniment neprevazut care au impact asupra cheltuielilor Societatii.

#### **IV. Obiectul contractului de Mandat**

**Art. 3 (1)** Prin prezentul Contract de Mandat, directorul general este imputernicit sa adopte toate masurile necesare conducerii Societatii, in conformitate cu dispozitiile cadrului legal aplicabil, in vigoare, precum si Actului Constitutiv al Societatii si cele ale prezentului Contract de Mandat, in limitele obiectului de activitate al Societatii si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011 si de Actul Constitutiv, Administratorilor si Adunarii Generale a Asociatilor a Societatii.

(2) Prin prezentul Contract de Mandat, directorul general este insarcinat sa organizeze, sa conduca si sa gestioneze activitatea Societatii, pe baza unor obiective si criterii de performanta stabilite, agreeate si acceptate in prezentul contract, de catre parti si care trebuie sa fie corelate si sa dezvolte obiectivele de performanta ale Societatii, conform tabelului de mai jos:

nr	Categorie Obiective	Indicator de performanță	Formulă ICP	U.M.	Țintă	M5
1	Financiari	Cifra de afaceri netă	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete = (Cifra de afaceri netă curentă - Cifra de afaceri netă anterioară) / Cifra de afaceri netă anterioară * 100	%	3.30%	Raport informare CA
2		Rata lichidității curente	Rata lichidității curente = Active curente (circulante) / Datorii curente	număr	1.00	Raport informare CA
3		Datorie vs. EBITDA	Raportul dintre datorie și EBITDA = Datorii Totale / EBITDA	număr	0 <= 4	Raport informare CA
4	Investiții	Realizarea investițiilor programate (Grad de realizare investiții - valoric)	Valoarea investițiilor contractate / Valoarea investițiilor planificate * 100	%	> 70%	Raport informare CA
5		Realizarea investițiilor programate (Grad de realizare investiții - fizic)	Respectarea graficului de implementare aprobat	%	> 50% dintre jaloanele aprobate	Raport informare CA
6	Operaționali	Realizarea producției programate	Gradul de îndeplinire a producției; Respectarea graficului de producție aprobat/agreat cu beneficiarii	%	min 85%	Raport informare CA
7	Governanță	Raportarea activitate societate la Administrator	Raportarea activitate societate (minim 1 raport) către Administrator	număr rapoarte	minim 1	Raport informare CA
8	Indicatori referitori la clienți	Rata de retenție a clienților	Rata de retenție a clienților t = (număr de clienți t - număr de clienți noi t) / număr de clienți t-1 * 100	%	67%	Raport informare CA
9	Indicatori referitori la angajați	Instituire unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului	DA/NU	DA	Raport informare CA

10	Numărul de instruiți în materie de siguranță	Număr de instruiți în materie de siguranță t = Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului	număr	2	Raport informare CA
----	--	---	-------	---	------------------------

**Art. 4** - Directorul general reprezinta Societatea in raporturile cu tertii si poarta raspunderea pentru modul in care infaptuieste actele de conducere ale Societatii, in limitele permise de lege, de Actul Constitutiv, de hotararile Administratorilor si de hotararile Adunarii Generale ale Asociatului Unic al Societatii, dupa caz, in scopul realizarii obiectului de activitate al Societatii.

**Art. 5** Locul indeplinirii obiectului Contractului de Mandat este la sediul Societatii, indicat la art. 1 din prezentul Contract. Locul indeplinirii Mandatului poate fi modificat de Societate ori de cate ori motive temeinice justifica o atare decizie si poate fi stabilit intr-o alta locatie stabilita de Societate. Decizia cu privire la modificarea locului indeplinirii mandatului se comunica prin grija Societatii, conform regulamentului de organizare si functionare al Societatii.

#### **V. Durata Contractului de Mandat**

**Art. 6** Prezentul contract de mandat se încheie pe o perioadă **provizorie de maximum 5 (cinci) luni**, începând cu data de **9.02.2026**, dar nu mai târziu de finalizarea procedurii de selecție și numire a unui Director General conform O.U.G. nr. 109/2011. Mandatul încetează de drept la expirarea termenului sau mai devreme, la data numirii unui Director General cu mandat de maximum 4 ani.

#### **VI. Obligatiile directorului general**

Directorul general are urmatoarele obligatii principale:

**6.1** Sa isi exercite mandatul cu prudenta, profesionalism, loialitate si buna credinta, in interesul exclusiv al Societatii, in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, ale Actului Constitutiv al Societatii, documentele, procedurile si instructiunile aplicabile si cu hotararile organelor de conducere ale societatii sa asigure conducerea, organizarea si coordonarea activitatilor societatii pentru care a fost mandatat in baza prezentului contract de mandat;

**6.2** Sa ia toate masurile aferente conducerii societatii, in limitele obiectului de activitate al societatii si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv Administratorilor si adunarii generale a asociatilor (art. Art. 143<sup>1</sup> (1) legea nr. 31/1990)

**6.3** sa duca la indeplinire obiectivele si criteriile de performanta pentru Societate, stabilite in conditiile art. 3 din Contract, aprobate de Administratorii Societatii, in care scop dispune de urmatoarele prerogative:

6.3.1. aplica directiile principale de activitate si dezvoltare ale Societatii stabilite de Administratori;

6.3.2. aplica strategiile si/sau politicile de dezvoltare ale Societatii in concordanta cu planul de afaceri aprobat si aprobat de Administratori, dupa caz;

6.3.3. incheie acte juridice, in numele, in interesul si pe seama Societatii, conform Legii nr. 31/1990 (precum incheierea oricaror contracte al caror prag valoric este pana la suma de 500.000 euro, drept de semnatura bancara, acte de administrare a conturilor bancare ale Societatii, efectuarea de plati catre creditorii, contractare imprumuturi bancare curente, credite comerciale pe termen scurt si mediu in limita nivelului de contractare stabilit de Administratori s.a.), cu exceptia celor pentru care, potrivit legii si/sau prezentului Contract, dupa caz, este necesara aprobarea Administratorilor si/sau Adunarii Generale a Asociatilor Societatii, care sunt conditionate de existenta acestei aprobari; informeaza Administratorii despre orice decizie care implica financiar compania cu echivalentul unei sume cuprinse intre 500.001 - 1.000.000 euro fără tva și va solicita aprobarea Administratorilor pentru orice plata care implica financiar compania cu echivalentul unei sume de peste 1.000.001 euro fără tva

6.3.4 asigura alaturi de ceilalti Directori ca in Societate sunt implementate si sunt functionale sistemele de management prin obiective, management prin bugete si de management al performantei necesare atingerii obiectivelor strategice si a tintelor stabilite pentru indicatorii cheie de performanta stabiliti si agreeati de comun acord prin act aditional la prezentul Contract;

6.3.5. organizeaza selectarea personalului Societatii, angajeaza ssi concediaza, dupa caz, personalul Societatii in vederea asigurarii bunei desfasurari a activitatii Societatii, cu respectarea prevederilor legislatiei muncii si a contractului colectiv de munca;

6.3.6. numeste, suspenda si/sau revoca din functie conducatorii structurilor functionale si negociaza salariile de baza ale acestora, in limitele stabilite si aprobate de Administratorii Societatii si conform prevederilor aplicabile in societate,

6.3.7. face propuneri de modificare a Regulamentului de Organizare si Functionare al Societatii, care cuprinde organigrama/structura organizatorica si statul de functii al Societatii (numarul de posturi si normativul de constituire al compartimentelor functionale si de productie) si le supune spre aprobare administratorilor;

6.3.8. negociaza statutul personalului, precum si contractul colectiv de munca (CCM) si contractele individuale de munca, cu respectarea prevederilor din CCM - cheltuieli de natura salariala si sociala si a limitelor fondurilor prevazute in bugetul de venituri si cheltuieli aprobat de Adunarea Generala a Asociatului Unic al Societatii,

6.3.9. stabileste competentele, atributiile, indatoririle si responsabilitatile personalului pe compartimente, cu exceptia celor care vizeaza administratorii; poate incheia contracte de performanta cu conducatorii structurilor functionale ale Societatii,

6.3.10. prospecteaza oportunitatile de afaceri in interesul Societatii cu parteneri interni si externi;

6.3.12. asigura auditarea sistemului de control intern si a sistemului de management si luarea masurilor ce se impun pentru eficacitatea si eficientizarea acestora, potrivit art. 50 din O.U.G. nr. 109/2011;

6.3.13. asigura organizarea si conducerea activitatilor Societatii, coordonarea si controlul acestora in ceea ce priveste respectarea legalitatii utilizarii resurselor financiare, materiale si umane, in concordanta cu sistemul contabil si de control financiar stabilit de Administratorii Societatii, cu aprobarea planificarii financiare stabilite de Administratori, cu prevederile legale aplicabile in materie si ale prezentului Contract de Mandat si in scopul indeplinirii obiectivelor si indicatorilor de performanta stabilite conform prezentului Contract,

6.3.14. asigura managementul Societatii ca intreg, precum si functionarea Societatii in totalitate, conducerea, organizarea, reprezentarea si gestionarea activitati Societatii, cu respectarea dispozitiile legale incidente si a prevederilor Actului Constitutiv al Societatii,

6.3.15. asigura organizarea, conducerea si gestionarea activitatii curente a Societatii, sens in care poate emite decizii si poate delega o parte din atributiile sale altor directori si/sau altor angajati ai Societatii,

6.3.16. asigura si promoveaza imaginea Societatii;

6.3.17. asigura punerea in aplicare a strategiei de business stabilita prin raportare la politicile autoritati publice tutelare, de exemplu Scrisoarea de Asteptari, sau de catre Administratori.

6.3.18. exercita orice alte prerogative incredintate de Adunarea Generala a Asociatului Unic al Societatii, de Administratori sau prevazute de O.U.G. nr. 109/2011 ori de Legea nr. 31/1990, daca sunt stabilite in limita si cu respectarea legii.

**6.3.** sa supuna aprobarii Administratorilor orice tranzactie cu administratorii sau cu directori ai Societatii sau, dupa caz, cu angajatii, cu actionarii care detin controlul Societatii sau cu societate controlata de acestia, daca aceasta are, individual sau intr-o serie de tranzactii, o valoare de cel putin echivalentul in lei a 50.000 euro; Obligatia incumba si in cazul tranzactiilor incheiate cu sotul sau sotia, rudele ori afinii pana la gradul IV inclusiv;

**6.4.** sa elaboreze trimestrial sau ori de cate ori se solicita si sa prezinte Administratorilor Societatii raportul privind executia mandatului sau schimbarile semnificative in situatia afacerilor si in aspectele externe care ar putea afecta performanta Societatii sau perspectivele sale strategice, inclusiv privind actele juridice incheiate in conditiile prezentului contract cu precizarea urmatoarelor elemente: partile care au incheiat actul juridic, data incheierii si natura actului,

descrierea obiectului acestuia, valoarea totala a actului juridic, creantele reciproce, garantiile constituite, termenele si modalitatile de plata si orice alte informatii esentiale si semnificative in legatura cu actele juridice respective, precum si orice informatii necesare determinarii efectelor actelor juridice respective asupra situatiei financiare a Societatii,

**6.5.** sa prezinte Administratorilor Societatii, semestrial sau ori de cate ori i se solicita, situatia economico-financiara a Societatii, stadiul realizarii investitiilor, precum si alte documentatii solicitate, vizate si certificate de auditori financiari, dupa caz;

**6.6.** sa supuna aprobarii Administratorilor planul privind protectia mediului inconjurator si securitatii muncii, precum si documentele cu caracter de norme si regulamente care vizeaza activitatile Societatii (precum propunerile de modificare a Regulamentului de Organizare si Functionare a Societatii);

**6.7.** sa monitorizeze indeplinirea prevederilor/indicatorilor specifici prevazuti in bugetul de venituri si cheltuieli aprobat;

**6.8.** sa duca la indeplinire intocmai si la timp sarcinile incredintate de Administratori si/sau Adunarea Generala a Asociatului Societatii;

**6.9.** prezinta Administratorilor, la incheierea exercitiului financiar, nivelul de indeplinire a obiectivelor contractului de mandat, bilantul contabil, contul de profit si pierdere, si raportul anual, conform prevederilor legale in vigoare, pentru a fi supuse aprobarii Adunarii generale a Asociatului Societatii;

**6.10.** prezinta Administratorilor, in conformitate cu prevederile legale, proiectul de buget de venituri si cheltuieli si programul de investitii pentru anul urmator;

**6.11.** sa nu transmita sau sa substituie Contractul de Mandat altei persoane, ci doar sa delege anumite atributii prevazute in prezentul Contract, in masura in care prin aceasta nu se incalca prevederi legale imperative;

**6.12.** sa isi exercite mandatul incredintat, personal si cu loialitate, cu competenta si diligenta unui profesionist, potrivit clauzelor prezentului Contract de Mandat, ale Actului Constitutiv si ale OUG nr. 109/2011 si Legea nr. 31/1990;

**6.13.** sa puna la dispozitia Administratorilor, in modalitatea cea mai potrivita, toate documentele si informatiile necesare pentru cunoasterea si analizarea problemelor ce vor fi dezbatute de catre acesta la ordinea de zi;

**6.14.** sa informeze lunar, sau ori de cate ori este nevoie si/sau i se solicita, Administratorii cu privire la activitatea de conducere a Societatii desfasurata pe perioada precedenta privind executia mandatului, raport care va cuprinde cel putin operatiunile intreprinse pe perioada raportata (gradul de realizare a criteriilor si obiectivelor de performanta, executia bugetului de venituri si cheltuieli, informatii privind situatia economico-financiara a Societatii, stadiul

realizarii investitiilor, stadiul realizarii masurilor luate, stadiul aducerii la indeplinire a hotararilor Administratorii) si cele avute in vedere pentru perioada urmatoare, precum si neregulile constatate cu ocazia Indeplinirii sale;

**6.15.** sa evite conflictele de interese in raport cu Societatea; instiinteaza Administratorii si pe auditor, cu privire la situatia in care, intr-o anumita operatiune, el personal sau sotia sau rudele ori afinii sai pana la gradul al IV-lea, inclusiv, direct sau indirect, au interes contrar intereselor Societatii si se obliga sa nu ia parte la nicio deliberare referitoare la aceasta operatiune;

**6.16.** sa nu incheie acte juridice cu Societatea, decat in conditiile stabilite de lege;

**6.17.** sa participe la sedintele Administratorilor Societatii.

**Art. 7-** Directorul general are obligatia de a asigura publicarea pe pagina de internet a Societatii date referitoare la (i) hotararile Adunarilor Generale ale Asociatilor, in termen de 48 de ore de la data adunarii, (ii) situatiile financiare anuale, in termen de 48 de ore de la aprobare, (iii) raportarile contabile semestriale, in termen de 45 de zile de la incheierea semestrului, (iv) raportul de audit anual, (v) componenta organelor de conducere ale Societatii, (vi) cv-urile Administratorilor si directorilor.

**Art. 8** Directorul general are obligatia de a nu folosi in interes propriu si de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informatie de natura confidentiala sau secreta cu privire la activitatea Societatii. In acest sens, director se obliga sa respecte regulile de confidentialitate prevazute in Anexa 1 la prezentul Contract de Mandat.

**Art. 9** Directorul general nu va folosi Informatiile Confidentiale potrivit definitiei acestei notiuni stabilita Anexa 1- direct sau indirect si secretele de afaceri ale Societatii la care a avut acces, in folos personal sau in folosul tertelor persoane, cu exceptia situatiilor in care o asemenea folosire este impusa de de lege sau necesara in relatia cu autoritatile publice si/sau de participarea Directorul general in cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea Societatii;

**Art.10** Directorul general se va conforma in totalitate obligatiilor de neconcurenta prevazute in Anexa 2 la prezentul Contract de Mandat.

## **VII. Drepturile Directorului general**

**Art. 11** Directorul general are dreptul la o indemnizatie (remuneratie): fixa lunara bruta pentru executarea mandatului incredintat, in quantum de 40452 lei, dar nu mai mult decat de 6 ori media pe ultimele 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar din ramura in care isi desfasoara activitatea Societatea, comunicat de Institutul National de Statistica (conform art.37 alin. (4) din OUG nr. 109/2011 cu modificarile si completarile aduse de O.U.G. nr. 51/2013). Indemnizatia fixa se actualizeaza anual in functie de datele furnizate de Institutul national de Statistica.

**Art. 12** - Plata indemnizatiei (remuneratiei) se face in data de 15 a lunii urmatoare.

**Art. 13** -Directorul general are dreptul de a beneficia:

- (i) de asigurare pentru raspundere profesionala tip Directors&Officer Liability pe cheltuiala Societatii, in conditiile in care aceasta corespunde prevederilor Legii societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, valoarea asigurata urmand a fi stabilita cu incadrarea in prevederile Bugetului de venituri si Cheltuieli, aprobat in conditiile legii. Plata primelor aferente acestei asigurari va fi facuta de societate si nu se va deduce din remuneratia cuvenita directorului general.;
- (ii) de concediu de odihna anual si de indemnizatia aferenta acestuia;
- (iii) de diurna si de cheltuieli de delegare in interesul serviciului (cazare, transport si oricare alte tipuri de cheltuieli) si indiferent daca au fost ocazionate cu deplasarea in tara sau in strainatate;
- (iv) de concediu medical conform legii si zile libere platite pentru sarbatorile legale, zile festive specifice (precum casatorie, nasterea unui copil, deces al unui membru in familie), acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv/individual de munca aplicabil in limitele stabilite prin bugetele anuale.

**Art. 14** Directorul general are dreptul de a fi informat de Adunarea Generala a Asociatilor si, dupa caz, de Administratori corect si la timp, asupra activitatii si orizontului de dezvoltare al Societatii, avand acces la toate datele, informatiile si documentele privind operatiunile comerciale ale acesteia.

**Art. 15** Directorul general are dreptul sa foloseasca:

a) in interesul serviciului si pe durata mandatului toate sistemele de comunicare ale Societatii (precum telefon fix, mobil, sisteme electronice si altele asemenea); cheltuielile cu folosinta acestora fiind suportate de Societate;

b) masina de serviciu in interes personal, cu impozitarea corespunzatoare a acestei facilitati.

**Art. 16** Directorul general are dreptul ca, pe perioada absentarii motivate, sa delege, cu respectarea limitelor/interdictiilor prevazute de lege, prin procura speciala, puterea de reprezentare a Societatii in relatiile cu tertii si/sau prerogativele altor directori, cu mentionarea clara a atributiilor delegate si a duratei mandatului si cu prealabila instiintare a Administratorilor Societatii.

**Art. 17** Directorul general are dreptul sa conteste rezultatul evaluarii realizate potrivit prezentului Contract si beneficiaza de suspendarea rezultatului evaluarii pana la solutionarea contestatiei de catre o persoana independenta, stabilita de comun acord de ambele parti.

**Art. 18** Directorul general are dreptul de a solicita mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea Adunarii Generale a Asociatilor Societatii, confederatiei, federatiei sau

organizatiei patronale din care Societatea face parte, in solutionarea situatiilor conflictuale cu sindicatele si alte organizatii.

### **VIII. Drepturile Societatii**

**Art. 19** Societatea are dreptul de a cere Directorului general sa isi exercite mandatul in interesul exclusiv al Societatii si sa dea socoteala pentru modul in care il exercita.

**Art. 20** Societatea are dreptul, prin, Administratori sa evalueze activitatea directorului general. Evaluarea vizeaza executia prezentului Contract de Mandat si planul de afaceri/management mentionat in Contract si se realizeaza minim la 5 luni.

### **IX. Obligatiile Societatii**

**Art. 21** Societatea are obligatia de a achita toate drepturile si obligatiile banesti prevazute in prezentul Contract de Mandat, inclusiv de a retine la sursa si vira la termen impozitul pe venit si toate celelalte contributii obligatorii, fiscale sau de orice alta natura, care cad in sarcina Directorului general, in numele si pe seama acestuia.

**Art. 22** Societatea are obligatia de a asigura Directorului general deplina libertate in indeplinirea mandatului, in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii Societatii, cu exceptia limitarilor impuse de legislatia in vigoare incidenta, astfel cum este aceasta indicata la art. 2, lit.b) din Contract, Actul Constitutiv al Societatii si prezentul Contract de Mandat.

**Art. 23** Societatea se obliga sa asigure Directorul general conditiile necesare desfasurarii activitatii sale.

**Art. 24** Societatea se obliga sa realizeze evaluarea prevazuta in prezentul Contract prin intermediul unei persoane independente, stabilite de comun acord de ambele parti, si sa pastreze confidentialitatea in legatura cu rezultatul evaluarii.

### **X. Raspunderea partilor, penalitati si daune-interese**

**Art. 25** Neindeplinirea si/sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor asumate de catre oricare dintre partile semnatare ale prezentului Contract de Mandat atrage raspunderea partii aflate in culpa.

**Art. 26** Partea care a determinat incetarea prezentului Contract de Mandat datorita neindeplinirii si/sau indeplinirii necorespunzatoare culpabile a obligatiilor asumate, raspunde fata de cealalta parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de incetarea Contractului de Mandat.

**Art. 27** Directorul general raspunde pentru nerespectarea culpabila: (i) a obligatiei de indeplinire a obligatiilor, in scopul atingerii obiectivelor si criteriilor de performanta prevazute in prezentul Contract de Mandat, (ii) a prevederilor prezentului Contract de Mandat, (iii) a deciziilor/hotararilor Administratorilor al Societatii, (iv) a prevederilor Actului Constitutiv, si va suporta, in solidar cu ceilalti directori ai Societatii, toate consecintele patrimoniale si personal nepatrimoniale, de natura comerciala, economica, fiscala sau de orice alta natura, generate de neindeplinirea si/sau indeplinirea necorespunzatoare, cu intentie sau din neglijenta, a obligatiilor sale contractuale.

**Art. 28** Directorul general nu incalca Obligatia de Prudenta si de Diligenta si nu va raspunde in cazul in care, in momentul luarii unei Decizii de Afaceri, el este in mod rezonabil indreptatit sa considere ca actioneaza in interesul Societatii si pe baza unor informatii adecvate, si daca nu intervine un Eveniment Fortuit, asa cum acesta este definit.

**Art. 29** Societatea raspunde pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul Contract de Mandat si va acoperi pagubele care au fost astfel provocate.

## **XI. Forta majora**

**Art. 30** Partile sunt exonerate de raspundere in caz de forta majora.

**Art. 31** In caz de forta majora, partile vor depune eforturi comune in vederea diminuarii daunelor eventuale ce ar rezulta in urma intervenirii unei asemenea cauze.

**Art. 32** Partile se obliga, de asemenea, sa se instiinteze reciproc, in scris, in termen de cel mult 5 (cinci) zile de la interventia vreunei cauze de forta majora si, in general, sa se informeze reciproc si in timp util asupra eventualelor impedimente de natura sa conduca la dificultati in realizarea obiectului prezentului Contract de Mandat.

## **XII. Modificarea Contractului de Administare/de Mandat**

**Art. 33** Prezentul Contract de Mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al partilor semnatare, exprimat printr-un act aditional. Cu toate acestea, orice prevedere a prezentului contract de mandat care este afectată de modificări ale cadrului legislativ aplicabil întreprinderilor publice, se va considera aplicabila de drept, în conformitate cu noile dispoziții legale. Această adaptare de drept se produce automat la momentul intrării în vigoare a noilor prevederi legale, fără a fi necesară intervenția sau acordul expres al părților și fără încheierea unui act adițional. Părțile convin să respecte și să aplice imediat noile reglementări legislative care devin incidente în orice aspect al prezentului contract.

**Art. 34** Prezentul Contract de Mandat se va adapta corespunzator reglementarilor legale ulterioare incheierii acestuia si care sunt aplicabile.

### **XIII. Incetarea Contractului de Mandat**

**Art. 35** Prezentul Contract de Mandat inceteaza prin:

**35.1.** expirarea duratei pentru care a fost incheiat;

**35.2.** in situatia neaprobarii Planului de management (pentru mandatul incheiate in urma selectiei conform OUG 109/2011);

**35.3.** revocarea cu efect imediat a Directorul general, de catre Administratorii Societatii, sub conditia ca aceasta masura sa fi fost precedata de efectuarea unei cercetari prealabile, inclusiv prin audierea Directorului general, realizata de o persoana independenta, stabilita de comun acord de ambele parti, in legatura cu motivele care determina si justifica masura revocarii, motive care nu pot fi altele decat cele privind incalcarea culpabila a obligatiilor asumate de catre Directorul general prin prezentul Contract de Mandat;

**35.4.** decesul Directorului general

**35.5.** insolvabilitatea sau falimentul Societatii;

**35.6.** acordul partilor semnatare;

**35.7.** renuntarea Directorul general la mandat, din cauze neimputabile;

**35.8.** interventia unor impedimente legale, astfel cum acestea sunt definite la art. 2 lit. e) din prezentul Contract de Mandat, care interzic Directorul general sa mai ocupe aceasta functie;

**Art. 36.** In cazurile prevazute la art. 35, partea in cauza va acorda un preaviz de 30 de zile.

**Art. 37.** In cazul revocarii neimputabile a Directorului general, acesta are dreptul de a primi de la Societate o compensatie pentru perioada neexecutata din Contractul de mandat, indiferent de data la care survine revocarea, astfel:

a) In situatia in care revocarea intervine in perioada de provizorat Directorul general va primi o compensatie corespunzatoare numarului de luni ramase pana la finalul mandatului.

Plata acestei compensatii se face in termen de 30 zile lucratoare de la data incetarii prezentului Contract de Mandat. Aceasta forma de compensare a Directorului general este unica dezaunare a acestuia in situatia in care intervine revocarea administratorului executiv director general in mod nejustificat. In cazul revocarii pentru motive intemeiate/justificate a Directorul general, Societatea nu datoreaza acestuia nicio compensatie pentru perioada neefectuata din mandat.

### **XIV. Litigii**

**Art. 38** Orice litigiu ivit intre parti cu privire la incheierea, executarea, modificarea, incetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de Mandat, care nu poate fi solutionat pe cale amiabila, va fi supus instantelor judecatoresti romane competente.

## **XV. Obligatia de confidentialitate intre parti**

**Art. 39** Partile se obliga sa pastreze confidentialitatea asupra tuturor datelor, informatiilor si documentelor primite de la cealalta parte in executarea prezentului Contract de Mandat.

**Art. 40** Partile pot dezvalui informatii sau documente aferente derularii prezentului Contract de Mandat numai persoanelor implicate in executarea acestuia, care, la randul lor, vor fi tinute de obligatia de a nu utiliza in niciun alt scop decat cel legat de executarea Contractului, obligatie adusa la cunostinta acestora din urma de catre partea semnatară a prezentului Contract de Mandat.

**Art. 41** Nu se considera obligatie de pastrare a confidentialitatii, dezvaluirea de informatii in unul din urmatoarele cazuri:

- 41.1. daca informatiile erau cunoscute partii inainte de a fi obtinute de la cealalta parte;
- 41.2. daca dezvaluirea informatiilor s-a facut dupa primirea acordului scris al celeilalte parti;
- 41.3. daca informatia era de notorietate la data dezvaluiri ei;
- 41.4. daca partea a dezvaluit respectivele informatii pentru a se conforma unor dispozitii legale.

## **XVI. Dispozitii finale**

**Art. 42** Directorul general declara ca a luat la cunostinta prevederile Actului Constitutiv.

**Art. 43** Administratorul declara ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de incompatibilitate prevazute de O.U.G. nr. 109/2011 si Legea nr. 31/1990 sau concurenta, prevazute de Anexa 2 la Contract.

**Art. 44** Anexele 1 si 2 fac parte integranta din prezentul Contract de Mandat.

**Art. 45** Prezentul de Mandat este guvernata de si interpretata in conformitate cu prevederile legii romane. Pentru orice aspect nementionat expres in cuprinsul sau, prezentul Contract de Mandat se completeaza cu prevederile Codului civil roman. De asemenea, prezentul Contract de Mandat se completeaza cu prevederile Legii nr. 31/1990 si OUG nr. 109/2011. Prezentul Contract de Mandat nu este un contract de munca si nu este guvernata de legislatia muncii, ci de legea partilor si Codul civil.

**Art. 46** Acest Contract de Mandat reprezinta intreaga intelegere dintre parti si inlatura orice alte intelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite intre parti cu privire la obiectul acestui Contract.

**Art. 47** Daca anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectata. In asemenea situatii, partile convin sa renegocieze cu buna-credinta orice clauza devenita




ineficienta din punct de vedere juridic, adaugand clauza astfel renegociata prevederilor prezentului Contract de Mandat.

**Art. 48** Toate modificarile pe care partile si le adreseaza reciproc in baza prezentului Contract de Mandat se efectueaza in scris, fie prin transmisii tip fax, e-mail, expediate recomandata cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. In conditiile de situatie concreta, partile vor opta cu buna-credinta si in mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele mentionate in cadrul tezei I din prezentul prezentului articol, astfel incat notificarea sa isi atinga scopul si sa contribuie la indeplinirea obligatiilor contractuale ce revin partilor.

**Art. 49** Daca, oricand pe parcursul duratei acestui Contract de Mandat, una dintre parti nu insista in mod expres pentru o impune a anumite prevedere a Contractului, nu inseamna ca acea parte a renuntat la astfel de prevederi sau a renuntat la dreptul de a-si impune aceste prevederi. Drept pentru care am incheiat astazi 5.02.2026, la Resita, in 2 (doua) exemplare originale, prezentul Contract de Mandat, partile declarand, totodata, ca au primit fiecare, cu ocazia semnarii prezentului Contract, cate un exemplar.

#### **Semnături:**

##### **Societatea prin Administratori:**

- Liviu MARSAVINA – Președinte 
- Sebastian STROE – Membru 
- Anca Sârbu – Membru 

##### **Director general:**

Dan Cornel FARA

